

Willkommen bei der PPA Gesellschaft für Finanzanalyse und Benchmarks mbH

Was wir tun? Wir sind ein Dienstleistungsunternehmen für die spezialisierte und hochqualifizierte Zergliederung von Jahresabschlüssen im Auftrag von Finanzdienstleistern. Dazu werden die Finanzinformationen aus den Abschlüssen von unseren Redakteuren erfasst und ausgewertet und die Ergebnisse in einem speziell entwickelten Redaktionssystem festgehalten. Aus den Daten werden hochwertige Analysegrundlagen erstellt und als elektronische Datensätze in die Bilanz- und Ratingsysteme unserer Bank- und Versicherungskunden übertragen. Werde einer von rund 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus 16 Nationen und unterstütze uns dabei, die Bilanzen der Bankkunden für die größten deutschen und schweizer Banken zuverlässig und termingerecht zu digitalisieren. Innerhalb einer offenen Teamkultur, in der Vertrauen und Respekt selbstverständlich sind, und in der wir auf langfristige, partnerschaftliche Beziehungen setzten. Verstärke unser professionelles Team in Darmstadt.

Werkstudent (w/m/d) für den Bereich IT-Administration gesucht

zum 1.5.21

Deine Aufgaben:

- Installation, Wartung und Betrieb von Hard- und Software
- Mitwirkung bei der Planung und Betrieb der Infrastruktur des Rechenzentrums
- Mitwirkung bei der Planung und Betrieb des IT-Lagers
- 1st & 2nd Level Support für Office-Probleme
- Eigenständige Programmierung von kleinen Programmen und Programmpaketen für Softwareverteilung

Dein Profil:

- Sprachen: Deutsch, Englisch
- Sicherer Umgang mit MS Office & MS Windows (Linux ist von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit diverser PC- und Netzwerktechnik
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Programmierkenntnisse in den Bereichen Bash Skripting, Powershell, OPSI-Script und Java sind von Vorteil

Dein Plus bei PPA:

- Top-Einarbeitung und Unterstützung durch tolle, kompetente Kolleginnen und Kollegen
- Jede Menge Freiräume und Flexibilität
- Faire Bezahlung und ein Arbeitgeber, der um seine soziale Verantwortung weiß und entsprechend handelt

Erlebe einen Arbeitgeber, bei dem du von Anfang an voll durchstarten kannst, bei dem die Vereinbarkeit von Familie und Beruf nicht nur ein Schlagwort ist und bei dem dein Beitrag zum gemeinsamen Unternehmenserfolg nicht nur gesehen, sondern auch wertgeschätzt wird:

Bewirb dich jetzt per E-Mail an jobs@ppaworld.com. Wir freuen uns auf dich!

Weitere Infos findest du hier: www.ppaworld.com